

Onderbouw (klas 1, 2 en 3)

1 Organisatie toetsen onderbouw

Er verschijnt twee keer per jaar een halfjaaroverzicht, zodat alle leerlingen en docenten weten in welke week voor welk vak een proefwerk verwacht kan worden. Het proefwerkoverzicht staat op de website onder het kopje ouders en leerlingen → toetsrooster.

Per vak is het aantal gemeenschappelijke proefwerken aan een maximum gebonden. Het aantal lessen per week is daarbij uitgangspunt. De gemeenschappelijke proefwerken worden zoveel mogelijk tijdens het vaste toetsuur in het lesrooster afgenomen. Het streven is om maximaal twee proefwerken per week in te roosteren, maar bij uitzondering kunnen dit er drie zijn.

Proefwerken die niet thuis hoeven te worden voorbereid, zoals luistertoetsen, mogen in de eigen lessen worden afgenomen. De kunstvakken (dr, hnv, kvb, mu, te) en de podiumvakken geven eventuele proefwerken ook tijdens eigen lessen. Zij spreken de toetsen af in overleg met de betreffende klas, zodat het aantal proefwerken per week voor deze klas beperkt blijft. Dit geldt ook voor so's en PO's.

Wegingsfactor klassen onderbouw: proefwerken wegen 3 keer mee, een so of PO heeft weging 1 of 2.

Toetsen (proefwerken en so's) mogen niet herkanst worden (behoudens zeer uitzonderlijke omstandigheden in overleg met de leerlingcoördinator).

De proefwerken, so's en praktische opdrachten per klas liggen vast in een programma van toetsing voor de onderbouw (PTO). Het PTO is per afdeling en jaarlaag vanaf schooljaar 2025 2026 te vinden op www.meandercollege.nl onder het kopje 'ouders en leerlingen' → PTO. In het PTO is per vak te lezen welke toetsen verwacht kunnen worden in een schooljaar, met daarbij een omschrijving van de inhoud, de toetsvorm (schriftelijk, mondeling, praktische opdracht) en de weging van de toets.

2 Voorbereiding op het proefwerk

Docenten geven de leerstof voor een proefwerk uiterlijk een week van tevoren op in Magister.

3 Het proefwerk

- Toetsen worden op Arial 12 afgedrukt.
- Bovenaan de toetsen staat een format met informatie (zie bijlage 1).
- Parallelklassen krijgen dezelfde proefwerken.
- We werken regelmatig met RTI. Hiermee wordt het soort vraag aangeduid met een R bij reproductie, een T bij toepassing en een I wanneer het een inzichtvraag betreft. Hiermee verkrijgen leerlingen en docenten meer inzicht in sterke punten en verbeterpunten.

4 Na het proefwerk

Er is een correctiemodel bij de vaksecties, waarin niet alleen de goede antwoorden met de punten staan, maar ook antwoorden die gedeeltelijk goed worden gerekend met de puntenwaardering.

Toetsen worden binnen 10 schooldagen nagekeken en waar mogelijk binnen 15 schooldagen nabesproken met de leerlingen.

De vaksectie bepaalt zelf de norm van de toets (bij welke score welk cijfer hoort). Het cijfer moet een reëel beeld geven wat een leerling (aan)kan voor het betreffende vak in het huidige schooljaar en in de komende jaren. Secties houden het niveau in de gaten door resultaten van opeenvolgende jaren te vergelijken.

5 Toets gemist

Wanneer een leerling een toets niet gemaakt heeft (bijvoorbeeld door ziekte), neemt hij zelf contact op met de docent over de inhaaldatum op het vaste inhaalmoment (meestal vrijdagmiddag het 7e lesuur). Alle toetsen moeten worden ingehaald. De docent zet de afspraak in magister.

6 Leerlingen met faciliteiten

Leerlingen met recht op extra tijd hoeven bij proefwerken die veel tijd vergen in geval van tijdnood één of enkele opgaven niet te maken. In de toetskop (zie bijlage 1) is opgenomen om welke opgave(n) dit gaat. Er is verder een uniforme aanpak per sectie rondom de beoordeling van de toets: welke fouten worden eventueel (gedeeltelijk) niet meegerekend. Als de leerling tijd over heeft, maakt de leerling de aangegeven opgave(n) alsnog.

Leerlingen die gebruik mogen maken van een laptop maken de toets in Oost24.

Bovenbouw

1 Organisatie toetsen bovenbouw

In de bovenbouw worden de toetsen afgenomen in vier toetsweken, die volgen op de vier periodes waarin het schooljaar verdeeld is. Zowel het aantal toetsen per vak als de inhoud ervan is vastgelegd in het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Elk vak geeft maximaal één toets per periode in de toetsweek, daarnaast kunnen er andere toetsen in de eigen lessen worden afgenomen. Voor de toetsweken geldt het toetsprotocol dat te vinden is in bijlage 2. Het PTA en het toetsprotocol zijn bindend.

2 Voorbereiding op de toets

De toetsstof wordt door de docent aangegeven in het PTA. Hierin staat onder andere omschreven welke lesstof wordt getoetst, wanneer de toets plaatsvindt (tijdens welke periode of in welke toetsweek), wat de weging van de toets is en of het een schoolexamen betreft. Toetsen die buiten de toetsweek worden afgenomen, worden uiterlijk een week voorafgaand aan de toets opgegeven aan de leerlingen.

3 De toets

- Bovenaan de toetsen staat een vast format met informatie (zie bijlage 1).
- Voor elke vraag of opdracht staat het aantal punten dat ermee verdiend kan worden. Dit geeft de leerlingen extra informatie en een betere keuze om de vragen eventueel in een andere volgorde te maken (of keuzes in tijdnood).
- Parallelklassen krijgen dezelfde toetsen.
- We werken regelmatig met RTI. Hiermee wordt het soort vraag aangeduid met een R bij reproductie, een T bij toepassing en een I wanneer het een inzichtvraag betreft. Hiermee verkrijgen leerlingen en docenten meer inzicht in sterke punten en verbeterpunten.

4 Na de toets

Er is een eenduidig correctiemodel, waarin niet alleen de goede antwoorden met de punten staan, maar ook antwoorden die gedeeltelijk goed worden gerekend met de puntenwaardering.

De termijn waarbinnen de toetsresultaten in Magister moeten staan, is voor elke toetsweek afzonderlijk vastgelegd. De toets wordt besproken (of op een andere manier met de klas doorgenomen) binnen 15 schooldagen of voor de herkansing. De norm van de toets (welke score levert welk cijfer op) wordt door de vaksectie vastgesteld. De sectie houdt het niveau in de gaten door resultaten van opeenvolgende jaren te vergelijken.

5 Toets missen door omstandigheden

a. Ziekmelden of afmelden voor een toets in de toetsweek

Leerlingen kunnen zich alleen afmelden voor een toets in de toetsweek door ouders/verzorgers naar school te laten bellen. Daarbij gelden de volgende afspraken:

- Afmelden moet telefonisch gebeuren, uiterlijk een kwartier vóórdat de toets begint.
- Als een leerling zich ziek meldt, dan geldt dat voor de hele dag; Als je dus twee toetsen hebt op die dag dan ben je afgemeld voor beide toetsen. Het is dus ook niet mogelijk om de tweede toets van die dag te maken als je 's ochtends ziek gemeld bent.

- Elke dag dat een leerling ziek is in de toetsweek moet de leerling opnieuw vóór aanvang van de toetsen ziek gemeld worden door ouder(s)/verzorger(s).

Als hieraan niet wordt voldaan, wordt dit gezien als een onregelmatigheid. Dit wordt dan automatisch besproken in de examencommissie.

b. Inhalen toets toetsweek

Als een leerling een toets gemist heeft, moet diegene de toets inhalen op het vaste inhaalmoment. Hiervan is een rooster, waar niet van afgeweken kan worden. Dit rooster wordt ook gepubliceerd op de website.

6 Leerlingen met faciliteiten

Leerlingen met recht op extra tijd krijgen bij een toets van 40 minuten 5 minuten extra tijd en bij een toets van 80 minuten of meer 15 minuten extra. Leerlingen hebben altijd recht op 10 minuten pauze tussen 2 toetsen.

Leerlingen die gebruik mogen maken van een laptop maken de toets in Oost24.

7 Herkansingen

Leerlingen in de bovenbouw heeft recht op twee herkansingen. Die vinden allebei op de zelfde dag plaats na de laatste toetsweek van het jaar. Je kunt dan kiezen uit alle herkansbare toetsen van dit jaar (zie PTA).

MM3 en MMH3 doen alleen mee met Toetsweek 4, en hebben recht op één herkansing.

Bijlage 1

Bovenbouw

Vak: Bedrijfseconomie

Periode: 2

Onderwerp: H1, 2, 4 t/m 8

Te behalen punten: 40

Klas: Havo 4

Tijdsduur: 80 minuten

Aantal opgaven: 20



Toegestane Hulpmiddelen: niet-grafische rekenmachine

Overige opmerkingen: geef altijd je berekening bij een som.

Vraagtypen: **R** = reproductievraag, **T** = toepassingsvraag, **I** = Inzichtvraag.

Onderbouw

Vak: Wiskunde

Onderwerp: Vergelijkingen oplossen

Te behalen punten: 40

Klas: MH3

Tijdsduur: 45 minuten

Aantal opgaven: 20



Toegestane Hulpmiddelen: niet-grafische rekenmachine

Overige opmerkingen: schrijf altijd je berekeningen op

Vraagtypen: **R** = reproductievraag **T** = toepassingsvraag **I** = Inzichtvraag

D, R of V: bij tijdnoed overslaan opdracht 4

Let op extra tijd voor:

D = Dyslexie

R = Dyscalculie

V = Deskundigheidsverklaring (bijv. vanwege ADD)

Let op: RTI is geen verplichting, wel een advies om regelmatig te gebruiken.

Bijlage 2

Toetsweek protocol voor leerlingen mavo, havo en vwo bovenbouw

Beste bovenbouw leerlingen,

Dit is het toetsweek protocol. Hierin kun je lezen wat de gang van zaken is tijdens een toetsweek. Het is belangrijk dat je dit zorgvuldig leest, zodat je niet voor verrassingen komt te staan.

LET OP: er zijn een aantal belangrijke wijzigingen!

Ziek melden voor een toets in de toetsweek:

- Je kunt je alleen afmelden voor een toets in de toetsweek door je ouders/verzorgers naar school te laten bellen. Daarbij moet je rekening houden met het volgende:
- Afmelden moet telefonisch gebeuren, uiterlijk een kwartier vóóordat de toets begint.
- Als je ziek gemeld wordt dan geldt dat voor de hele dag; Als je dus twee toetsen hebt op die dag dan ben je afgemeld voor beide toetsen. Het is dus ook niet mogelijk om de tweede toets van die dag te maken als je 's ochtends ziek gemeld bent.
- Elke dag dat je ziek bent in de toetsweek moet je opnieuw vóór aanvang van de toetsen ziek gemeld worden door je ouders/verzorgers.

Als je hier niet aan voldoet, wordt dit gezien als een onregelmatigheid. Dit wordt dan automatisch besproken in de examencommissie.

Als je een toets gemist hebt moet je die inhalen op het vaste inhaalmoment. Hiervan is een rooster, waar niet van afgeweken kan worden. Dit rooster wordt ook gepubliceerd op de website.

Herkansingen:

Elke leerling in de bovenbouw heeft recht op twee herkansingen. Die vinden allebei op dezelfde dag plaats na de laatste toetsweek van het jaar. Je kunt dan kiezen uit alle herkansbare toetsen van dit jaar (zie PTA).

Gang van zaken:

Het toetsrooster wordt gepubliceerd in de vitrinekast bij de trappen naar Oost 2 en op de website van onze school. Op het rooster staat: vak, uur en lokaal waar de toetsen worden afgenomen. Neem daar grondig kennis van. Let op afwijkende begin- en eindtijden.

- Zorg dat je altijd 5 minuten voor aanvang aanwezig bent bij de ingang naar het betreffende lesplein. Loop niet het plein op voordat je daartoe wordt uitgenodigd. Leerlingen die meer dan 15 minuten te laat komen, worden in principe niet meer toegelaten en moeten zich meteen melden bij de administratie.

- Heb je recht op het gebruik van een computer, dan ga je altijd naar Oost 2 bij meneer Hovestad. Als je alleen recht hebt op extra tijd zit je gewoon bij de andere leerlingen in het lokaal.
- Een klas of groep zit zoveel mogelijk bij elkaar in een lokaal. Soms worden groepen gesplitst of samengevoegd.
- Jassen en tassen mogen niet meegenomen worden in het toetslokaal of plein. Die horen in je kluisje.
- Smartwatches en mobiele telefoons horen ook opgeborgen te worden in je kluisje en moeten uitstaan. Ze worden beschouwd als spiekbriefjes. Word je betrapt met je smartwatch of telefoon in een toetslokaal, dan is er sprake van een onregelmatigheid en wordt dit voorgelegd aan de examencommissie.
- Je moet zelf zorgen voor schrijfgerei en zo nodig voor een rekenmachine. School zorgt voor Binas. Je krijgt papier van school. Een grafische rekenmachine mag alleen gebruikt worden bij wiskunde op het HAVO en het VWO. Dus niet op de MAVO.
- Schrijf boven het gemaakte werk je volledige naam (dus niet alleen je voornaam), je klas, de datum, het vak en de naam van je docent voor dat vak.
- Zorg dat je voor het begin van de toets naar het toilet geweest bent; dat voorkomt een heleboel onnodig geloop. Moet je onverhoopt toch, waarschuw dan de surveillerende docent.
- De surveillerende docent deelt de te maken opgaven uit. Hij geeft aan wanneer je mag beginnen; hij kondigt ook het eind van de toets aan. Als je klaar bent, mag je stil vertrekken; je mag niet op het plein/bij de klapdeuren blijven napraten.
- Bij geconstateerde fraude wordt meteen de teamleider/examensecretaris ingeschakeld.
- Heb je méér dan twee schriftelijke leertoetsen met veel voorbereiding op één dag, dan heb je recht op een extra herkansing voor één van die vakken.
- Tijdens de toetsweek zijn de behaalde cijfers gewoon zichtbaar in Magister. Wil je je cijfer nog niet weten, kijk dan niet.

Met vriendelijke groet,

D. Schregardus,

examensecretaris